



CERC2020 -1309 /03.11.2020

## RAPORT DE ACTIVITATE

al Serviciului Public de Administrare a

"Centrului Regional de Competențe și Dezvoltare a Furnizorilor în Sectorul Automotive - CERC"

- Înființare ----- pag. 2
- Componenta Serviciului Public de Administrare CERC----- pag.4
- Obiectul de activitate ----- pag. 5
- Sinteza activității serviciului ----- pag. 5
- Stadiul de îndeplinire a indicatorilor asumați prin contractul de finanțare ----- pag.8
- Specificații suplimentare ----- pag 10



## Înființare. Repere.

### 2008

Prin Hotărârea nr. 998 din 27 august 2008 emisă de Guvernul României, Municipiul Timișoara, a fost desemnat unul dintre cei 7 poli naționali de creștere în care se realizează cu prioritate investiții din programele cu finanțare comunitară și națională în vederea asigurării creșterii economice și creării de locuri de muncă. Pentru încurajarea dezvoltării polilor de creștere au fost alocate fonduri nerambursabile prin Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere” a Programului Operațional Regional (POR).

Obiectivul general al Axei prioritare 1 îl reprezintă creșterea calității vieții și crearea de noi locuri de muncă, prin reabilitarea infrastructurii urbane, îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum și prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor și a antreprenoriatului.

### 2009

La inițiativa Asociației Automotivest, în urma întâlnirilor cu membrii Automotivest și firmele colaboratoare, a fost realizat conceptul proiectului - Centrul Regional de Competențe și Dezvoltare a Furnizorilor din Sectorul Automotive – CERC.

### 2010

Prin Hotărârea nr. 137/27.04.2010 a Consiliul Local al Municipiului Timișoara și avizate prin Decizia Comitetului de Management pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale (CMC) nr. 7/17.05.2010, a fost aprobată *Lista de proiecte prioritare din Planul Integrat de Dezvoltare al Polului de Creștere Timișoara*, proiectul „Centru regional de competențe și dezvoltare a furnizorilor în sectorul automotive” găsiindu-se pe poziția 5.

### 2011

Consiliul Local al Municipiului Timișoara, prin Hotărârea 235/28.06.2011, aprobă proiectul, documentația tehnico-economică și analiza cost-beneficiu cu principalii indicatori tehnico-economici.

### 2012

Prin Contractul de finanțare nr. 3349/22.08.2012 a început implementarea proiectului "Centrul Regional de Competențe și Dezvoltare a Furnizorilor în Sectorul Automotive" - CERC, cod SMIS 39375.

### 2016 - 2019

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 188/10.05.2016, a fost înființat Serviciul Public de Administrare a CERC, iar în cursul lunii iunie 2016 a avut loc inaugurarea „Centrului Regional de Competențe și Dezvoltare a Furnizorilor în Sectorul Automotive - CERC”, finanțat în cadrul Regio – Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”, Domeniul de intervenție 1.1. „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, Sub-domeniul: Poli de creștere.



Astfel, Serviciul Public de Administrare a CERC este serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, gestiune proprie, ștampilă și cont propriu deschis la Trezoreria Timișoara, aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Prin HCL nr. 247/23.04.2019, a fost supus spre modificare Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Public de Administrare în vederea aprobării Metodologiei de închiriere a spațiilor din cadrul infrastructurii CERC, cât și a nivelului de tarifare pentru aceste spații. Totodată, conform dispoziției nr. 973/26.08.2019 a fost încadrată doamna Adina Ramona Grosariu în funcția de Director al Serviciului Public de Adminstrare CERC.

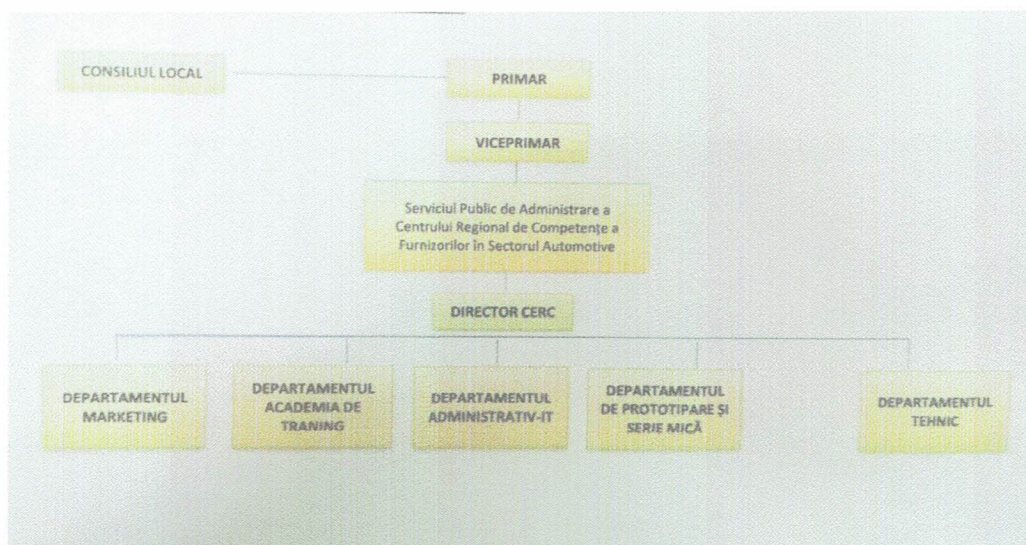
Spre finalul anului 2019, conform HCL nr. 601/10.12.2019 a fost modificată și aprobată Organigrama, Statutul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare, în vederea înființării unui nou departament, care să aibă ca principală atribuție operarea utilajelor din dotare.

În cursul anului 2020 au intervenit următoarele modificări asupra Metodologiei și Tarifelor percepute pentru Serviciile prestate de către Serviciul Public de Administrare CERC, după cum urmează:

HCL nr. 112/31.03.2020 prin care au fost aprobate noile tarife prin indexarea tarifelor inițiale cu rata inflației aferentă anului 2019;

HCL nr. 278/31.07.2020 prin care au fost diminuate tarifele percepute IMM-urilor pentru o perioadă de 6 luni, începând cu data de 01.08.2020, propunere făcută în urma mai multor sesizări ale firmelor locat în clădirea CERC. Această diminuare a tarifelor survine, din cauza pandemiei cu Sars-Cov2 apărută la începutul lunii martie, perioadă în care activitatea companiilor din sectorul automotive a fost grav afectată. Serviciul Public de Administrare CERC a propus această măsură pentru a sprijinii industria automotive, deziderat asumat prin proiectul de finanțare.

### Organigrama Serviciului Public de Administrare a CERC



Total posturi: 6

Posturi de conducere: 1

Posturi de execuție: 5



### Componenta Serviciului Public de Administrare a CERC:

Număr de angajați - 6

Director - Adina Ramona Grosariu, conform Dispoziției nr. 973/26.08.2019.



## OBIECTUL DE ACTIVITATE

Obiectul de activitate al Serviciului public de administrare a CERC îl constituie administrarea și gestionarea proprietății nerezidențiale a Municipiului Timișoara, intitulată: “Centrul Regional de Competențe și Dezvoltare a Furnizorilor în Sectorul Automotive”, cu dotările tehnico – edilitare aferente.

Obiectivele “Centrul Regional de Competențe și Dezvoltare a Furnizorilor în Sectorul Automotive” sunt:

- a) Obiectivul strategic al CERC îl reprezintă obținerea statutului de reper național și în cadrul euroregiunii DKMT în domeniul inovării și transferului de know-how pentru sectorul automotive.
- b) Obiectivul pe termen mediu al CERC este reprezentat de atragerea și menținerea unui număr cât mai mare de utilizatori ai structurii de sprijinire a afacerilor pentru atingerea sustenabilității sale financiare.
- c) Obiectivul pe termen scurt este crearea unui centru functional de competențe și dezvoltare a furnizorilor cu 3 componente integrate: academie de training în sectorul automotive, portofoliu de consultanță pentru furnizorii din sector și laborator pentru utilizarea colaborativă de echipamente specializate.

## SINTEZA ACTIVITĂȚII SERVICIULUI

Activitățile propriu-zise de gestiune, exploatare și funcționare desfășurate/prestate în cadrul Serviciului de administrare constituie activități relevante și sunt supuse reglementărilor în vigoare privind achizițiile publice. O parte importantă din activitate se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice în vederea atribuirii de contracte de furnizare și de servicii. Procesul de achiziție publică reprezintă o succesiune de etape, după parcurgerea cărora se obține produsul sau dreptul de utilizare a acestuia, serviciul, ca urmare a atribuirii unui contract de achiziție publică.

Astfel în cadrul Serviciului se întocmește documentația necesară demarării și desfășurării procedurilor de achiziții publice, respectiv se întocmește dosarul achiziției publice pentru fiecare contract atribuit sau acord încheiat.

În cadrul Serviciului sunt îndeplinite atribuții de achiziții publice, după cum urmează:

- a) se asigură întocmirea documentațiilor privind organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice;



- b) se asigură relaționarea internă cu șefii ierarhici și/sau cu celelalte compartimente din cadrul instituției și relaționarea externă cu autorități și instituții publice, în domeniul de activitate;
- c) se asigură publicitatea procedurilor de achiziții publice ;
- d) se asigură organizarea procedurilor și publicitatea acestora în conformitate cu prevederile legale;
- e) se transmit spre validare documentațiile de atribuire, se redactează anunțurile/invitațiile de participare și lansează procedurile de achiziții publice în SEAP ( sistem electronic de achiziții publice);
- f) se asigură desfășurarea procedurilor de achiziție publică (întocmește anunțurile de achiziție ce urmează să fie publicate, rapoarte de atribuire/anulare, comunicarea rezultatelor procedurilor);
- g) se asigură gestionarea procedurilor de achiziție publică în SEAP.
- h) se întocmește dosarul achiziției publice;
- i) colaborează la elaborarea strategiei de informatizare a instituției;

Partea administrativă a Serviciului cuprinde activități de întreținere, mentenanță și monitorizarea permanentă a clădirii și facilităților, în vederea funcționării și utilizării în condiții optime. De asemenea, se întocmesc documentele de recepție cantitativă și calitativă a produselor, serviciilor și evidența intervențiilor.

Activitatea economică a serviciului constă în asigurarea și gestionarea resurselor, efectuarea și urmărirea plăților, încadrarea în limitele prevăzute în buget și rectificarea acestora potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, încadrarea sumelor pe categorii de cheltuieli bugetare, cu regăsire în destinația fondurilor publice, prin prisma fiecărui buget potrivit cu sursa destinațiilor, pe surse de finanțare, cu detalierea pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineat, după caz. Serviciul Public de Administrare CERC dispune de servicii de contabilitate externalizate.

Activitatea de marketing constă în promovarea serviciilor și facilităților în mediul online și offline, facilitarea de contacte cu potențiali clienți, reprezentarea sub egida centrului la târguri și expoziții, organizarea de evenimente, încurajarea dezvoltării proiectelor comune cu alte entități.

Prin intermediul infrastructurii, Academia de training oferă în beneficiul companiilor regionale din sectorul automotive programe de formare/specializare teoretice (nu conțin sesiuni practice pe echipamentele centrului) precum și instruiri tehnice (combină partea teoretică cu sesiuni practice pe echipamentele centrului).

Folosirea facilităților și echipamentelor performante ale centrului pentru realizarea de prototipuri (infrastructura informatică împreună cu software licențiat CAD și mașinile cu comandă numerică pentru executarea de prototipuri) precum și folosirea echipamentelor performante ale centrului pentru realizarea de componente în serie mică (volum mic / complexitate mare) sunt obiectul de activitate al secției de prototipare și serie mică și departamentul tehnic. Departamentul Tehnic are ca scop principal operarea utilajelor din dotarea CERC, în vederea instruirii și verificării utilajului, înainte și după închirierea acestora. Totodată, aceste două departamente asigură serviciile de mentenanță și întreținere a utilajelor și echipamentelor prin reînnoirea contractelor de service/ verificări și mentenanță, realizarea unui inventar anual al sculelor și echipamentelor aflate în dotarea, supravegherea activităților practice din cadrul cursurilor de pregătire specializată ( cursuri CNC).



Pentru operaționalizarea infrastructurii au fost lansate și încheiate procedurile necesare contractelor de achiziții publice pentru asigurarea pazei, produse, găzduire site, mentenanță, materiale de protecția muncii și PSI etc.

A fost implementat și derulat programul de urmărire a comportării în exploatare, intervenții în timp și postutilizarea construcției, program prin care au fost consemnate evenimentele negative apărute asupra infrastructurii.

Au fost executate activități de întreținere a spațiului verde și a pomilor din locație, au fost amplasate produse pentru deratizare atât în incinta clădirii cât și în exterior.

Au fost asigurate raportările și documentațiile necesare în relația cu ANAF, Trezoreria Timișoara, Primăria Municipiului Timișoara, ADR Vest, precum și cu celelalte instituții.

În vederea atragerii/recrutării firmelor din sectorul automotive (sau conexe automotive), efectuăm activități de promovare, vizite de lucru, întâlniri și prezentări ale infrastructurii și serviciilor oferite în cadrul acesteia, schimburi de experiență, participări la evenimente, crearea și actualizarea permanentă a bazei de date cu parteneri, participarea (cu sau fără stand propriu) la expoziții, participarea la târgurile de job-uri/cariere.

Totodată, ținem să precizăm că pe parcursul anului 2020 au fost înregistrate mai puține vizite decât în anii precedenți, din cauza virusului Sars-Cov-2 apărut. Aceeași situație a fost întâmpinată și în rândul procesului de organizare cursuri/ închiriere săli meeting/workshop-uri, astfel că la începutul anului 2020 au fost anulate în proporție de 80% toate cererile de găzduire activități ( cursuri, workshopuri, conferințe) în cadrul CERC.

În cursul anului 2020, respectiv luna august a fost organizat cursul de Operare CNC pentru calificarea angajatului Bâlba Marius din cadrul Departamentului Tehnic. Cursul s-a desfășurat pe o perioadă de 10 zile + 1 zi aferentă procesului de evaluare și calificare pe postul de Operator CNC.

Pe lângă prezența față în față, în vederea atragerii/recrutării companiilor din sector, folosim instrumente electronice - site propriu ([www.cerctm.ro](http://www.cerctm.ro)), rețeaua socială facebook ([fb/cerctm.ro](https://www.facebook.com/cerctm.ro)), poștă electronică personalizată ([marketing@cerctm.ro](mailto:marketing@cerctm.ro)).



## STADIUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORILOR ASUMAȚI PRIN PROIECTUL DE FINANȚARE SMIS 39375

INDICATOR	TARGET	03.11.2020	Explicații
Locuri de muncă nou create în cadrul structurii de sprijin a afacerilor	5	6	În cursul anului 2020 a fost angajată o nouă persoană în cadrul Departamentului Tehnic. Atribuțiile principale ale acestuia sunt operarea utilajelor din dotare, instruirea potențialilor chiriași, verificarea utilajelor ori de câte ori este nevoie. În vederea operării utilajelor, angajatul Departamentului Tehnic a fost calificat în perioada august-septembrie 2020.
Număr de firme găzduite în cadrul structurii de sprijin	7	7	Electro-Vic Prod SRL MbvTim Consulting SRL Nefer Prod Impex SRL Hcv Technologies SRL Scotish Civil and Industrial Management SRL; Ascent Soft SRL; Artan Technologies SRL
Locuri de muncă nou create în firmele găzduite	14	14	





Număr de cursanți/an	100/an 500/ 5 ani	0 238	La începutul anului 2020 au fost înregistrate mai multe cereri pentru organizarea de cursuri (76 cursanți), dar acestea au fost anulate în urma apariției virusului Sars-Cov-2.
----------------------	----------------------	----------	---

## SPECIFICAȚII SUPPLEMENTARE

Suplimentar contractelor de închiriere încheiate cu companiile din categoria IMM-urilor, Serviciul Public de Administrare CERC are încheiat contractul de găzduire activități nr. 71/25.07.2019 cu compania CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMÂNIA SRL, care are ca scop principal găzduirea activității de testare a Departamentului Comercial Vehicle and Afermarket, în faza de dezvoltare a proiectului.

În cursul anului 2020 au fost înregistrate cereri de cotație de preț pentru spațiile din clădirea CERC, după cum urmează:

- Extindere zonă birou SC ELECTROVIC PROD SRL - clientul a renunțat la spațiul închiriat inițial în suprafață de 4,2 mp pentru un birou din hala CNC în suprafață de 14,04 mp;
- Extindere spațiu închiriat SC CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMÂNIA SRL - clientul a solicitat suplimentar închirierea a 100 mp din Hala Testare;
- Închiriere spațiu producție SC INTELIFORM SRL - clientul a solicitat închirierea unei suprafețe de 1000-1200 mp, spațiu necesar desfășurării activității de producție. Conform cotației de preț transmise corelată cu tarifele aprobate prin HCL, valoarea totală oferită nu a fost aprobată de către compania INTELIFORM SRL.
- Închiriere spațiu VITESCO TECHNOLOGIES ENGINEERING ROMÂNIA SRL - clientul a solicitat închirierea unei suprafețe de 124,65 mp pentru activitatea de echipare a mașinilor înaintea testării, care constă în integrarea echipamentelor pentru măsurarea semnalelor și comunicare cu mașina, respectiv activitatea de testare statică cu motorul pornit a deversilor parametrii de funcționare a mașinii. Oferta de preț transmisă se află în analiză în momentul de față.
- Închiriere sală de curs FIESTO SRL - clientul a solicitat închirierea unei săli de curs pentru desfășurarea cursurilor organizate de către aceștia, cursuri cu profil tehnic destinate industriei automotivă și numai. Oferta transmisă se află în analiză.

Serviciul Public de Administrare CERC

Director,

Adina Ramona Grosariu

